

# 김동진

변리사시험대비  
강의계획서

## 교수

### 민법

# 기본 강의

- 초심자를 위한 상세한 조문 해설: 민법을 처음 접하는 수험생도 쉽게 이해할 수 있도록 중요 조문의 입법 취지, 요건과 효과, 그리고 실제 소송에서의 활용 정석을 상세히 설명합니다.
- 정확한 판례의 분석 : 주요 판례를 「사실관계 → 당사자 간 공방 → 대법원 판결 요지」의 흐름으로 설명하여, 고난도 사례 문제도 스스로 해결할 수 있는 응용력을 길러드립니다.
- 강의 집중도 극대화: 필기 부담을 줄이고 강의 내용에만 온전히 몰입할 수 있도록, 더욱 업그레이드된 「필기노트」를 별도로 제공합니다.
- 고난도 문제에 대한 해결: 원고와 피고의 공격 및 방어 방법을 기초로 민법의 체계를 세워, 사례형 문제에 완벽히 대응할 수 있도록 구조화합니다.
- 시행착오 없는 효율적 학습 가이드 : 수험생이 빠지기 쉬운 오개념 및 불필요한 고민을 선제적으로 차단하고 최적의 정리법을 제시하여 학습 시간 낭비를 막습니다.

일 정

2027. 1. 12(월) ~ 3. 27(금), 월~금 강의, 총 52 회  
※2/16(월) - 2/18(수) 설연휴 강의 없음

교 재

• 민법공방(저자, 제9판) + 민법공방 필기노트 26년판

참 고 사 항

※ 동영상 강의로 진행됩니다.

# 민법 기본 강의

## 강의 특징

### ■ 강의 수강 방법 등에 관하여

#### 1. 예습: 가벼운 확인으로 충분함

문제풀이 단계와 달리, 기본강의 과정에서 예습은 필수 사항이 아닙니다. 시간적 여유가 있어 예습을 원하신다면, 학습할 부분의 목차를 가볍게 훑어보는 정도면 충분합니다. 예습에 힘을 쏟기보다 강의 자체와 복습에 집중해 주시기 바랍니다.

#### 2. 강의 수강 방법

##### 가. 준비물

「민법공방 제9판」과 「민법공방 필기노트」

##### 나. 필기

· '기록'보다 '이해'가 우선입니다 모든 강의는 전자철판을 활용하여 진행됩니다. 판서 내용은 필기노트에 이미 수록되어 있으므로, 여러분은 강의 흐름을 놓치지 않는 데 집중하시기 바랍니다.

· 가끔 필기노트에 없는 내용을 판서할 때도 있으나, 별도로 메모를 지사하지 않는 한 가볍게 듣고 이해하는 것으로 충분합니다. 해당 내용은 추후 다른 자료에서 다루거나 자연스럽게 체득하게 됩니다.

#### (2) 교재 정리에 대한 전략

##### ① 밑줄

기본강의 단계에서는 연필로 밑줄을 긋는 것을 권장합니다. 회독수가 늘어남에 따라 정말 중요한 키워드만 색깔 펜으로 덧칠해나가는 것이 효율적이기 때문입니다. 처음부터 색깔 펜을 사용하면 나중에 핵심 내용을 강조하기 어려워집니다.

##### ② 메모

변리사 1차 시험에 단기간 내에 합격하기 위해서는 「불필요한 의문」이나 「쟁점이 아닌 부분에 대한 고민」으로 인한 시간 낭비를 방지하는 것이 매우 중요합니다. 저는 10년 이상의 강의 경험을 통해 어떤 내용이 수험생들이 불필요한 의문이나 쟁점을 이탈한 생각을 가지는지 잘 알고 있습니다. 그래서 기본 강의 시간에 해당 내용을 다룰 때, “여러분, 이런 의문은 필요 없습니다. 왜냐하면 ~~~ 때문입니다.”와 같은 코멘트로 이러한 의문들을 선제적으로 해결하고 있습니다. 더 나아가 쟁점 이탈을 많이 하는 내용은 분명하면서 단호하게 정확한 쟁점을 제시하고 특정 생각은 쟁점 이탈에 해당하는 이유를 자세히 알려드립니다.

제가 코멘트를 할 때, 민법공방 책의 여백에 간단히 메모하시는 것을 추천드립니다. 시험 준비의 마지막 단계에서 자주 나오는 질문들은 대부분 「불필요한 의문」이나 「쟁점에서 벗어난 생각」에 관한 것들입니다. 기본강의 시간에 이런 내용을 메모해두면, 마무리 기간에 그 소중한 시간을 다른 1차 과목에 더욱 효율적으로 활용할 수 있습니다. 기본강의에서는 민법 내용을 익히는 것뿐만 아니라, 이러한 메모를 하는 것 역시 매우 중요하다는 점을 기억하시기 바랍니다.

**강 의 특 징**
**(3) 집중과 투자의 밸런스**

가장 중요한 것은 '몰입'입니다.

- **적정 진도 유지** : 강의 배속을 높이는 것은 괜찮으나, 하루에 너무 많은 양을 몰아서 듣고 복습을 하지 않는 방향은 지양해야 합니다.
- **오전** : 하루 1회분(3강) 집중 수강 / **오후** : 민법 복습 / **저녁** : 다른 1차 과목 학습(특히, 자연과학) 이렇게 시간 배분하는 것을 권해드립니다.
- 단순히 모니터 앞에 앉아 있는 시간은 공부 시간이 아닙니다. 소중한 시간과 비용을 투자하는 만큼, 매 순간 최고의 집중력을 발휘해 주시길 당부드립니다.

**3. 복습: 효율을 극대화하는 전략**
**가. 밑줄 위주로 정독하기(욕심을 버리지)**

민법의 모든 내용을 한 번에 이해하고 암기하는 것은 현실적으로 불가능하며, 두뇌와 시간의 한계를 인정하는 것에서부터 합격은 시작됩니다.

- **전략적 집중**: 제한된 시간 내에 출제 가능성이 높은 내용을 반복 학습해야 합니다. 기본강의 기간에는 강의 중 체크해 드린 「밑줄」과 「필기노트」를 중심으로 정독하시는 것을 권해드립니다.
- **90% 우선의 원칙**: 밑줄 친 내용만 완벽히 숙지해도 1차 합격에 필요한 점수는 충분히 확보할 수 있습니다. 밑줄 이외의 부분은 밑줄 친 내용을 90% 이상 소화했을 때만 살펴보시길 권장합니다. 처음부터 밑줄 이외의 부분까지 챙기고자 욕심을 부린다면, 밑줄 부분도 제대로 학습하지 못하게 되어 나중에 후회하는 일이 생길 수 있습니다.

**나. 여유가 된다면, 누적적 복습**

당일 진도 복습을 마치고도 시간이 남는 분들에게는 누적적 복습을 추천합니다.

- **방법** : 예를 들어 4회차 수업을 마쳤다면, 1회차부터 3회차까지의 내용을 밑줄 위주로 빠르게 속독하는 방식입니다. 이 과정을 반복하면 어느 순간에 수험법학에서 중요한 전략인 「눈도장 찍는다」는 것이 어떤 의미인지 깨닫게 될 것입니다.
- **필수는 아님** : 누적적 복습은 결코 필수가 아닙니다. 남은 시간에 자연과학 등 다른 1차 과목을 공부하는 것도 매우 훌륭한 전략입니다. 본인의 학습 스케줄에 맞춰 유연하게 선택하시면 됩니다.

**다. 완벽주의를 버려야 단기 합격을 얻을 수 있다.**

처음부터 완벽한 이해와 복습을 고집하는 것은 수험 기간을 늘리는 지름길입니다.

- **민법의 특성** : 민법은 시간을 두고 다화독을 통해 꾸준히 체득해야 하는 과목입니다. 단 한 번의 강의로 모든 것을 깨닫겠다는 태도는 오히려 슬럼프를 부르고 중도 포기로 이어질 위험이 큼니다.
- **겸손하고 꾸준한 태도** : "오늘 배운 것을 다 모를 수도 있다"라는 겸손한 마음으로 매일 조금씩 나아가는 것이 중요합니다. 중간에 멈추지 않고 끝까지 완주하는 것, 그것만으로도 여러분은 충분히 합격권에 다가갈 수 있습니다.

**강 의 특 징****■ 마무리**

매년 늘어가는 강의 수강생 수와 교재 판매량을 마주할 때마다, 저는 기쁨보다는 무거운 책임감을 먼저 느낍니다. 수험생 여러분이 보내주신 압도적인 신뢰에 보답하는 길은 결국 「더 완벽한 강의」뿐이라는 사실을 잘 알고 있습니다.

올해 역시 기본강의의 퀄리티를 한층 더 높이기 위해 치열하게 고민하고 준비했습니다. 민법 기본강의는 대부분의 변리사 수험생들이 법학이라는 낯선 세계에 내딛는 첫걸음입니다. 단순히 지식을 전달하는 것을 넘어, 다른 법 과목 학습에도 든든한 기초가 될 '법학 공부의 정석'을 가감 없이 전수해 드리겠습니다. 강의의 처음부터 끝까지, 흔들림 없는 완성도로 여러분과 함께하겠습니다. 감사합니다.

**강의진도표**

회 차	민법총칙
1	〈제1편 민법총칙〉 민법 서론(2면) ~ 사정변경의 원칙(17면)
2	〈제1편 민법총칙〉 모순행위금지의 원칙(17면) ~ 한정후견(37면)
3	〈제1편 민법총칙〉 특정후견(37면) ~ 법인 서설(51면)
4	〈제1편 민법총칙〉 법인의 설립(51면) ~ 법인의 소멸(72면)
5	〈제1편 민법총칙〉 법인에 관한 그 밖의 규정들(72면) ~ 과실(88면)
6	〈제1편 민법총칙〉 권리의 변동(89면) ~ 불법원인급여(104면)
7	〈제1편 민법총칙〉 이중매매(104면) ~ 통정허위표시(117면)
8	〈제1편 민법총칙〉 착오(117면) ~ 대리 서설(132면)
9	〈제1편 민법총칙〉 대리권(133면) ~ 표현대리(148면)
10	〈제1편 민법총칙〉 협의의 무권대리(148면) ~ 일부취소(165면)
11	〈제1편 민법총칙〉 취소할 수 있는 행위의 추인(166면) ~ 기간(181면)
12	〈제1편 민법총칙〉 소멸시효 총설(182면) ~ 소멸시효의 기간(195면)
13	〈제1편 민법총칙〉 시효의 장애(196면) ~ 제척기간(217면)
14	〈제2편 물권법〉 물권법 총설(220면) ~ 무효등기의 유용(238면)
15	〈제2편 물권법〉 법률행위에 의하지 않은 물권 변동(238면) ~ 선의취득(256면)
16	〈제2편 물권법〉 물권의 소멸(257면) ~ 점유권의 취득과 소멸(270면)
17	〈제2편 물권법〉 점유권의 효력(271면) ~ 수도 등의 시설권(287면)
18	〈제2편 물권법〉 주위토지통행권(287면) ~ 점유취득시효(300면)
19	〈제2편 물권법〉 등기부취득시효(300면) ~ 소유권에 기한 물권적 청구권(316면)
20	〈제2편 물권법〉 공동소유 총설(317면) ~ 준공동소유(333면)
21	〈제2편 물권법〉 명의신탁 총설(334면) ~ 공동명의신탁(346면)
22	〈제2편 물권법〉 지상권(347면) ~ 지역권(363면)
23	〈제2편 물권법〉 전세권(364면) ~ 유치권의 성립요건(381면)
24	〈제2편 물권법〉 유치권의 효력(381면) ~ 질권(399면)
25	〈제2편 물권법〉 저당권 총설(400면) ~ 저당권의 처분(415면)
26	〈제2편 물권법〉 저당권의 소멸(415면) ~ 근저당(426면)
27	〈제2편 물권법〉 비전형담보물권 총설(427면) ~ 동산·채권 등의 담보에 관한 법률(442면)

※ 위 진도표는 실제 진도와 차이가 있을 수 있습니다. 채권법 진도표는 추후 제공하겠습니다.