

오은지

공인노무사 2차 시험대비
강의계획서

노 무 사 인사노무관리론

GS-1순환 평일반

“수험생의 입장에서 여러분이 모르는 것이 무엇인지 저는 알고 있습니다!
‘자료와 침삭’, ‘강의의 완성도’를 다각도에서 느끼실 수 있습니다.”

답 당

오은지 노무사

- 제28회 공인노무사 합격
現) SK텔레콤 노동조합 전문위원
現) 월비스 한림법학원 인사노무관리/경영조직 전임

일 정

2022년 2/21(월) ~ 3/4(금), 총 10회, ※ 매주 월~금 진행
실강 저녁 6시 ~ 저녁 9시30

교 재

- 주교재 : 다독이는 인사노무관리론 (제2판, 오은지 著)
- 참 교 : 기타 추가 자료 프린트물로 배부

E M A I L

- cpla_eejj@naver.com
※ 별도로 질문 있으신 분들은 메일 주시면 답변 드리겠습니다.

강 의 소 개

1. 다섯 가지 목표를 중심으로 '이론'과 '실전'을 모두 대비

① 완벽이해 ② 자기 언어로 바꾸기 ③ 회독 관리 ④ 쟁점 찾기 ⑤ 키워드 현출

GS1기에서 여러분이 반드시 이루셔야하는 목표는 위와 같습니다.

1기는 이론적인 부분을 **마지막으로 정리**하고 넘어갈 수 있는 마지막 순환입니다. 2기부터는 실전 모의고사의 비중이 매우 크기 때문입니다. 따라서 이론의 세부적인 가지들까지 **'빈틈없이 이해'**할 수 있도록 합니다.

또 1기의 가장 주된 목표는 **단권화 작업**을 시작하시는 것입니다. 이것을 위해서는 **'이해한대로 자기 언어로 바꾸기'**가 필요합니다. CPLA방법을 적용해서 단권화를 시작하실 수 있게 도와드립니다.

단권화와 함께 회독관리를 하시면서 책을 읽어나갑니다. 이때 **'회독관리'**란 주의깊게 읽어나갈 부분과 얇게 읽어나갈 부분을 구분하시면서 반복적으로 책을 읽어나감을 뜻합니다. 회독관리를 위한 닛을 수험서 곳곳에 내려드립니다.

그리고 1기에 실시되는 3회의 모의고사를 통해서 쟁점을 찾는 연습을 합니다. **'쟁점을 찾는다'**라는 것은 답안을 채우기 위해서 책의 어느 부분이 필요한지 떠올리는 것입니다.

또한 매시간 이뤄지는 단문형 테스트를 통해서 **'키워드 현출'**능력을 기릅니다.

2. 신속한 피드백, 디테일한 침삭, 강한 모티베이션

비대면 강의를 원활히 진행하기 위해서는 신속한 피드백이 필요합니다.

논술형 시험을 대비하기 위해서는 디테일한 침삭을 통해 답안을 계속해서 발전시켜나가야 합니다. 무엇보다 여러분이 지치고 힘들 때, 강력한 학습 동기를 드리고 싶습니다.

GS-1순환 모의고사 실시 방법

1. 단문형 테스트

지난 회차 진도 부분에서 단문형으로 출제될 가능성이 있는 쟁점을 빠르게 써보는 형식입니다.

2. 예비 모의고사

예비 모의고사란 제가 미리 시험문제와 문제에 대한 수기로 작성한 모범답안을 드리면 그것을 암기해서 그대로 현출하시는 형식입니다. 즉, 여러분들은 암기한대로 답안을 써보시되, 이론을 실제로 사례에 적용하려면 어떻게 해야 하는지를 30분이라는 시간동안 고민하시면 됩니다. 그리고 답안을 <현출>한다는 것이 무엇을 의미하는지 체험하시면 됩니다. 따라서 이때는 여러분들 스스로 침사를 하게 됩니다.

3. 실전 모의고사

실전 모의고사는 말 그대로 실전처럼 답안을 작성하시는 형식입니다.

5회 차에는 25점 분량으로 30분간 시험을 보시고, 9회 차에는 50점 분량으로 60분간 시험을 보시게 됩니다.

25점 모의고사는 최근 기출 경향을 반영해서 출제됩니다. 최근 25점 부분은 수험생들이 대비하지 못한 다소 생소한 쟁점을 출제하거나, 서술해야하는 분량이 매우 많은 것으로 예상되는 쟁점을 3문에 배치하는 식으로 난이도를 올리고 있습니다.

따라서 25점 부분은 쟁점에 대한 정확한 이해를 바탕으로 문제의 요구에 대해 순발력있게 대처하는 것이 중요합니다.

50점 모의고사는 최근 3개년 기출이 변형되어서 출제됩니다. 학습의 방향은 이제 기출에서 시작해서 기출에서 완성되어야 합니다.

50점 부분이 요구하는 응용력, 사고력, 논리적 구성능력 등을 연습하시게 됩니다.

강 의 진 도 표

회 차	일 정	강 의 내 용	비 고
1	2/21(월)	오리엔테이션 제1편 인사관리의 이해 제2편 인사관리의 환경변화 제3편 전략적 인적자원관리	
2	2/22(화)	제5편 직무관리	예비 모의고사
3	2/23(수)	제5편 직무관리 제6편 확보관리	단문형 테스트
4	2/24(목)	제6편 확보관리 제7편 개발관리	단문형 테스트
5	2/25(금)	제7편 개발관리 제8편 평가관리	실전 모의고사
6	2/28(월)	제8편 평가관리	단문형 테스트
7	3/1(화)	제8편 평가관리 제9편 보상관리	단문형 테스트
8	3/2(수)	제9편 보상관리	단문형 테스트
9	3/3(목)	제10편 유지관리 제12편 이직관리	실전 모의고사
10	3/4(금)	제11편 노사관계 관리 제4편 21세기 기업경영	단문형 테스트

시간	내 용	강 의내 용
6 : 00 ~ 6 : 15	단문형 테스트	25점 사이즈 미니테스트
6 : 15 ~ 7 : 20	수업 (1)	
7 : 30 ~ 8 : 20	수업 (2)	
8 : 30 ~ 9 : 30	수업 (3)	